



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



CZĘŚĆ II

REGULAMIN

PRZETAGRU NIEOGRANICZONEGO W TRYBIE ZAPISÓW USTAWY KODEKS CYWILNY

NA:

**SKŁAD WRAZ Z REDAKCJĄ MERYTORYCZNĄ, TECHNICZNĄ, TRZEMA
KOREKTAMI TECHNICZNYMI, DRUK, DOSTAWĘ, DYSTRYBUCJĘ
I ROZŁADUNEK WYDAWNICTW INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH**

w ramach realizacji projektu :

„ŚLĄSKI SYSTEM INFORMACJI TURYSTYCZNEJ”

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU PRZETARGU
(Specyfikacja techniczna)



PRZEDMIOT SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ (ST)

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące składu wraz z redakcją merytoryczną i techniczną, trzema korektami technicznymi, druku, dostawy, dystrybucji i rozładunku wydawnictw informacyjno- promocyjnych.

1.2. Zakres prac objętych ST:

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą następujących wydawnictw w podanych niżej nakładach:

A). Przewodnika turystycznego po województwie śląskim (w trzech wersjach językowych) – łączny nakład 100 tysięcy egzemplarzy, w tym:

- Przewodnika turystyczny po województwie śląskim w języku polskim- 50 tys. egzemplarzy
- Przewodnika turystycznego po województwie śląskim w języku angielskim- 20 tys. egzemplarzy
- Przewodnika turystycznego po województwie śląskim w języku niemieckim - 30 tys. egzemplarzy

B). Informatorów turystycznych subregionalnych w łącznym nakładzie: 230 tysięcy egzemplarzy, w tym:

- Informatora turystycznego po Jurze Krakowsko - Częstochowskiej - 50 tys. egzemplarzy
- Informatora turystycznego po Metropolii Silesia - 50 tys. egzemplarzy
- Informatora turystycznego po Beskidach- 50 tys. egzemplarzy
- Informatora turystycznego po Śląsku Cieszyńskim - 45 tys. egzemplarzy
- Informatora turystycznego po Subregionie Zachodnim Województwa Śląskiego - 35 tys. egzemplarzy.

1.3. Skład wraz z redakcją techniczną i merytoryczną oraz trzema korektami technicznymi.

Powyższe wydawnictwa zostaną poskładane według wzoru layout'u (wraz z przykładową okładką), który stanowi **Załącznik nr 1** do specyfikacji technicznej. Zamawiający ma prawo dokonywać korekt graficznych do ww. wzorów, a Oferent zobowiązany jest te korekty i poprawki graficzne nanosić/uwzględnić.

Uwaga: przekazany przez Zamawiającego wzór layoutu wydawnictw należy traktować tylko jako wzór graficzny i ogólny wygląd wydawnictw, tzn. do wykonawcy będzie należało stworzenie grafiki wydawnictwa od nowa wg. przedstawionego wzoru, który może ulegać modyfikacjom i poprawkom w trakcie prac nad przedmiotem zamówienia.

Teksty wydawnictw, które zostaną złożone przy użyciu wzoru layout'u mają następującą objętość:

| Lp. | Wydawnictwo | Ilość stron | Średnia ilość znaków ze spacjami na stronę |
|-----|---|-------------|--|
| 1 | Przewodnik turystyczny po województwie śląskim w języku | 103 strony | 2233 |



| | | | |
|---|--|------------|------|
| | polskim | | |
| 2 | Przewodnik turystyczny po województwie śląskim w języku angielskim | 104 strony | 2400 |
| 3 | Przewodnik turystyczny po województwie śląskim w języku niemieckim | 112 stron | 2323 |
| 4 | Informator turystyczny po Jurze Krakowsko - Częstochowskiej | 43 strony | 2121 |
| 5 | Informator turystyczny po Metropolii Silesia | 60 stron | 2198 |
| 6 | Informator turystyczny po Beskidach | 49 stron | 2192 |
| 7 | Informator turystyczny po Śląsku Cieszyńskim | 57 stron | 2065 |
| 8 | Informator turystyczny po Subregionie Zachodnim | 38 stron | 2241 |

Przykładowy tekst Przewodnika turystycznego po województwie śląskim w języku polskim stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji technicznej (przewodnik po woj. śląskim).

Uwaga:

do Wykonawcy należy samodzielne obliczenie docelowej ilości stron każdego z wydawnictw (przewodników, informatorów) wg wytycznych zawartych w niniejszym regulaminie przetargu, wzorze graficznym wydawnictwa, przy uwzględnieniu ilości tekstu maszynopisu (wskazanych powyżej) oraz wytycznych dot. ilości zdjęć i innych elementów graficznych, w tym map zawartych w wydawnictwach.

Skład wydawnictw musi uwzględniać wykorzystanie zdjęć atrakcji turystycznych (min. 1 - do 3 lub 4 na stronie wydawnictwa). Zamawiający dysponuje bazą ponad 3300 zdjęć, które przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy do wykorzystania w niniejszym postępowaniu. Baza zdjęć jest uporządkowana. Zdjęcia zostały podzielone na katalogi miast i gmin, a w nich na konkretne atrakcje turystyczne. Wszystkie zdjęcia są wysokiej jakości.

Niniejszy przedmiot zamówienia obejmuje również opracowanie graficzne map obrazujących/obejmujących odpowiedni obszar prezentowany w danych rozdziale/podrozdziale lub przewodniku/informatorze z zaznaczeniem (zindywidualizowanym) graficznym atrakcji i obiektów prezentowanych w danym rozdziale/podrozdziale/przewodniku/informatorze i innych znaczących atrakcji/obiektów wskazanych przez Zamawiającego. Niniejsze mapy powinny zawierać charakterystyczne dla map turystycznych cechy i informacje.

Redakcja merytoryczna i techniczna ma zagwarantować spójność treściową i graficzną wszystkich wydawnictw, tak aby stanowiły spójny cykl wydawniczy.

Korekty techniczne - muszą zapewnić poprawność językową i stylistyczną wszystkich wydawnictw.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Wykonawca zobowiązuje się do **przedstawienia harmonogramu prac związanych z realizacją przedmiotu przetargu**. Harmonogram powinien uwzględniać wszystkie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy etapy, w tym w szczególności czas na wnoszenie uwag i poprawek przez Zamawiającego oraz czas na jego ostateczną końcową akceptację do druku.

Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowi załącznik do umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń oraz ostatecznego zatwierdzenia projektu każdego z wydawnictw. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić wszystkie uwagi Zamawiającego.

1.4. Druk - łącznie 330 tys. egzemplarzy wydawnictw.

Wymagania techniczne dotyczące wydawnictw:

- Format przewodnika/informatora: 115 mm x 225 mm
- Okładka: klejona
- Okładka: papier kreda 250 g, folia mat + lakier UV wybiórczo
- Papier: kreda matowa, 90 g
- kolor: CMYK 4+4 (zarówno środek jak i okładki)
- introligatorka: grzbiet szyty i klejony.

Ilość stron każdego wydawnictwa musi zostać oszacowana przez Wykonawcę na podstawie ilości stron maszynopisu poszczególnych wydawnictw oraz layout'u, według którego będą one składane.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wydruk próbny każdego z wydawnictw oraz proof kolorystyczny każdego z wydawnictw zawierający okładki i min. 1 rozdział/podrozdział celem akceptacji.

Druk wydawnictw może odbywać się tylko po wyraźniej akceptacji wydruków próbnych i proofów kolorystycznych przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do zapakowania wydawnictw po 50 sztuk. Każda paczka opisana będzie nazwą wydawnictwa, rokiem wydania, nazwą Zamawiającego i wersją językową oraz zawierać będzie informację tytule projektu i jego dofinansowaniu z RPO WSL 2007-2013.

1.5. DOSTAWA, DYSTRYBUCJA I ROZŁADUNEK WYDAWNICTW

Wykonawca zobowiązuje się do zapakowania wydawnictw **po 50 sztuk**. Każda paczka opisana będzie nazwą wydawnictwa, rokiem wydania, nazwą Zamawiającego i wersją językową oraz nazwą projektu i informacją o dofinansowaniu z RPO WSL 2007-2013.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Wykonawca dostarczy i rozładuje (wniesie) do magazynów Beneficjentów Końcowych wydawnictwa w ilości wskazanej przez Zamawiającego na etapie podpisania umowy. Lista adresów miejsc dostaw stanowi Załącznik nr 3.

Każda dostawa zostanie potwierdzona częściowym protokołem odbioru tej części przedmiotu zamówienia. Zamawiający podpisze protokół odbioru danej transzy (I lub II) przedmiotu umowy po otrzymaniu kompletu częściowych protokołów dostaw wydawnictw pod adresy wskazane w **Załączniku nr 3**.

Wykonawca zobowiązuje się do przestawienia harmonogramu dostaw. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie gotowe do druku wydawnictwa na płytach CD w 2 egzemplarzach w plikach postscriptowych gotowych do druku oraz z plikami otwartymi w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.