

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

w Programie Wsparcia Kongresów Silesia Unique Venues

Wypełniony wniosek należy przestać na info@silesiaconvention.pl nie później niż miesiąc przed rozpoczęciem wydarzenia. Maksymalna kwota wsparcia: 2 000,00 zł brutto na wydarzenie.

A. Dane Wnioskodawcy / organizatora wydarzenia

Pełna nazwa podmiotu / imię i nazwisko	[wpisać]
Adres siedziby / adres korespondencyjny	[wpisać]
NIP (jeśli dotyczy)	[wpisać / nie dotyczy]
Imię i nazwisko osoby kontaktowej	[wpisać]
E-mail	[wpisać]
Nr telefonu	[wpisać]

Podstawa ubiegania się o wsparcie (zaznaczyć właściwe):

- ☐ wydarzenie objęte patronatem Silesia Convention Bureau
- ☐ organizator wydarzenia zrzeszony w Konsorcjum Silesia Convention Bureau
- ☐ Ambasador Kongresów Polskich – członek Silesia Ambassador Club

B. Informacje o kongresie / konferencji

Nazwa wydarzenia	[wpisać]
Termin wydarzenia (od – do)	[dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr]
Miejsce wydarzenia (obiekt, miejscowość)	[wpisać]
Organizator główny i ewentualni współorganizatorzy	[wpisać]
Tematyka i krótki opis wydarzenia	[wpisać, 2–4 zdania]
Planowana liczba wszystkich uczestników	[liczba]
Charakter międzynarodowy	☐ tak ☐ nie
Jeżeli tak: kraje pochodzenia / szacowana liczba gości zagranicznych	[wpisać / nie dotyczy]

C. Planowana wizyta u Partnera Programu

Wybrany obiekt/y:

- ☐ Zabytkowa Kopalnia Guido w Zabrze
- ☐ Sztolnia Królowa Luiza w Zabrzu
- ☐ Zabytkowa Kopalnia Srebra w Tarnowskich Górach
- ☐ Sztolnia Czarnego Pstrąga w Tarnowskich Górach
- ☐ Muzeum Tyskich Browarów Książęcych w Tychach
- ☐ Muzeum Śląskie w Katowicach
- ☐ Narodowa Orkiestra Symfoniczna Polskiego Radia w Katowicach

Planowany termin zwiedzania	[wpisać]
Planowana liczba zwiedzających	[liczba]

D. Kalkulacja i wnioskowane dofinansowanie

Szacunkowy koszt biletów po rabacie Partnera (brutto)	[] zł
Szacunkowy koszt usługi przewodnickiej (brutto)	[] zł
Łączny koszt kwalifikowany (brutto)	[] zł
WNIOKOWANA KWOTA WSPARCIA (brutto), maks. 2 000,00 zł	[] zł

Uwaga: Program nie obejmuje przelewu do Wnioskodawcy. Po realizacji wizyty Partner wystawia fakturę VAT na Śląską Organizację Turystyczną do wysokości kwoty zaakceptowanej przez SCB.

E. Oświadczenia Wnioskodawcy

- ☐ Potwierdzam prawdziwość danych zawartych we wniosku i zapoznanie się z Regulaminem Programu.
- ☐ Przyjmuję do wiadomości, że przesłanie wniosku nie oznacza przyznania dofinansowania, a rezerwacja i koordynacja zwiedzania należą do Wnioskodawcy po uzyskaniu akceptacji SCB.
- ☐ Przyjmuję do wiadomości, że maksymalne dofinansowanie jednego wydarzenia wynosi 2 000,00 zł brutto i jest rozliczane bezgotówkowo z Partnerem.

Miejscowość i data	[wpisać]
Imię i nazwisko osoby składającej wniosek	[wpisać]
Podpis (jeżeli wniosek przesyłany jako skan)	[miejsce na podpis]

F. Do wypełnienia przez Organizatora Programu (SCB)

Data wpływu	[wpisać]
Decyzja	☐ zaakceptowano ☐ odmówiono
Zatwierdzona kwota, maks. 2 000,00 zł brutto	[] zł
Data i osoba zatwierdzająca	[wpisać]